

Договор № 1811
о создании сайта

г. Москва, 24.09.2010 г.

ООО "Тиджейк", в дальнейшем именуемое Исполнитель, в лице ген. директора Малашина М.С., действующего на основании Устава, с одной стороны и Имя Отчество Фамилия, именуемый в дальнейшем "Заказчик" с другой стороны, а вместе в дальнейшем именуемые "Стороны", заключили между собой Договор о нижеследующем.

1. Общие положения.

1.1. Исполнитель предоставляет Заказчику услугу по созданию сайта за ниже установленную оплату.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Передать Исполнителю в течение одного рабочего дня со дня подписания настоящего Договора Сторонами, материалы, необходимые для выполнения Работ, а именно:

- реквизиты доступа к хостинговой площадке, на которой будет размещён сайт (в случае размещения сайта не на хостинге Исполнителя).

- Доступ для перебивки DNS серверов (либо перебить их самостоятельно на DNS Исполнителя) в случае переноса домена. Инструкцию высылает Исполнитель дополнительно. Дополнительно, в некоторых случаях необходимо удалить домен с текущей хостинговой площадки. Данные действия необходимо делать ТОЛЬКО ПРИ ПЕРЕНОСЕ ДОМЕНА;

- материалы для вёрстки сайта в соответствии с требованиями опубликованными на странице <http://teegeack.ru/material.php> (материалы вёрстки высылаются исключительно на почтовый ящик отдела по верстке : 2870200@list.ru). Данный e-mail используются ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО для материалов вёрстки. Любые вопросы или заявки отправленные на данный e-mail будут проигнорированы. Вопросы/заявки/правки необходимо направлять в службу Технической Поддержки (см. пункт 2.1.4)

-Предоставить копию документа регистратору доменов (в случае регистрации нового домена), подтверждающего реквизиты Заказчика данного договора. Если документы не будут предоставлены в указанный срок, с домена будет снято делегирование. Документы необходимо выслать в ответ на запрос, отправленный по электронной почте компанией партнёром, регистрирующей домены (компанией .mastername) в отсканированном виде или по факсу.

Указанные материалы должны быть переданы Исполнителю или его партнёру (в случае подтверждения реквизитов) в электронном виде. Время затраченное Заказчиком на предоставление материалов прибавляется к общим срокам.

2.1.2. В качестве хостинговой площадки для сайта использовать хостинг предоставляемый Исполнителем. За использование другой площадки Исполнитель взимает разовую плату равную 6700 рублей.

Исполнитель оставляет за собой право отказаться использовать чужой хостинг без объяснения причин и без возврата суммы оплаченной за использование чужой площадки. Хостинговые компании, с которыми Исполнитель работает: РБК, masterhost, RU-CENTER.

2.1.3. Отвечать на корреспонденцию от Исполнителя, связанную с работами по данному договору, в письменном виде в срок не более 4 рабочих дней. При отсутствии ответа от Заказчика сроком более 10 дней, в случае невозможности продолжить работы без ответа, Исполнитель вправе прекратить все дальнейшие работы без возврата предоплаченных средств.

2.1.4. Писать в службу технической поддержки с эл. адреса указанного в договоре. E-mail Технической Поддержки: 7821565@mail.ru . Пожалуйста, прежде чем писать в ТП ознакомьтесь с «ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ (FAQ)» на странице <http://teegeack.ru/support/> . Также на данной странице размещены рекомендации и правила по эффективной работе со службой Технической Поддержки. Техническая Поддержка не отвечает за неверное толкование заявки от Заказчика. За чёткое изложение сути заявки ответственен Заказчик.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Выполнить работы по созданию сайта в соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к настоящему договору) в срок, равный 3 рабочим дням от даты поступления средств на счёт Исполнителя.

2.2.2. Отсчет начинается со следующего рабочего дня от даты заключения договора или от даты принятия логотипа (если данная услуга заказана), или на следующий рабочий день после поступления денег на расчётный счёт (в случае оплаты безналичным расчётом).

2.2.3. Время, затраченное Заказчиком на принятие дизайна логотипа (если данная услуга заказана) и другие решения без которых нет возможности продолжить работы по Техническому Заданию, прибавляется к общим срокам создания сайта.

2.2.4. После создания сайта ответить не более чем на 10 писем, отправленных Заказчиком в службу Технической Поддержки.

3. Стоимость Работ и порядок расчетов.

3.1. Общая стоимость Работ по Техническому Заданию составляет 900 рублей.

3.2. Оплата осуществляется на условиях 100% предоплаты.

3.3. Услуги, не входящие в техническое задание (Приложение № 1) настоящего договора, оплачиваются Заказчиком отдельно.

4. Порядок сдачи-приёмки работ.

4.1. Работы считаются выполненными с момента выполнения Технического Задания, о чём Заказчик уведомляется по электронной почте и отсутствия претензии от Заказчика в течение 7 дней. Претензия принимаются только в письменном виде.

5. Порядок разрешения споров.

5.1. Возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены Сторонами в течение 20 дней с момента получения претензии. Претензия принимаются исключительно в письменном виде на e-mail 2870200@inbox.ru. По истечении 7 дней

после уведомления Заказчика о выполнении работ, в случае отсутствия в этот срок претензий, проект считается выполненным в надлежащем качестве и претензии более не принимаются Исполнителем.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

5.3. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

5.4. В случае если по каким-либо причинам Исполнитель нарушает сроки выполнения какой-либо части оплаченной работы, Исполнитель обязуется увеличить срок обслуживания хостинговой площадки на срок задержки.

5.5. После выполнения тех. задания и отсутствия претензий у заказчика в течение 7 дней все технические вопросы начинают обрабатываться в платном режиме, согласно прейскуранту. Бесплатно обрабатываются запросы в финансовую службу, бухгалтерию.

6. Заключительные положения.

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

6.3. Все уведомления и сообщения должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме либо посредством факсимильной или электронной связи.

6.4. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение обусловлено стихийными бедствиями, военными действиями, изменениями законодательства и другими обстоятельствами, признаваемыми в международной практике как форс-мажорные, наступившие после заключения настоящего Договора.

6.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.6. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между сторонами по предмету настоящего Договора теряют силу.

7. Реквизиты сторон.

Исполнитель

ООО «Гиджейк»
Юр. адрес: 123022 г. Москва,
Звенигородское ш., д. 3а, оф. 108
ИНН / КПП: 7703571378 / 770301001

Заказчик

Имя Отчество Фамилия
12.12.1974 г.р.
Паспорт: 1234 456789
Выдан: 12.12.2003 Наименование

р/с: 40702810200001024895
Московский филиал ЗАО
«Райффайзенбанк»
к/с: 30101810400000000603
БИК: 044552603
Тел.: +7 495 616–32–56, +7 812 764–
58–30
E-mail: teegeack@mail.ru

учреждения
Зарегистрирован: 123456, Название
города, улица, дом, квартира
Тел.: 12345
E-mail: xxxxx@xxxx.ru

Генеральный директор
ООО «Гиджейк»

Малашин Максим Сергеевич

Имя Отчество Фамилия

Приложение № 1
к договору № 1811

Техническое задание

1. Исполнитель обязуется выполнить вёрстку 3 страниц сайта (не более 10.000 символов, включая пробелы) для пакетов «Сайт визитка»/«Сайт визитка ПЛЮС» и «Промо сайт»/«Промо сайт ПЛЮС» или 10 страниц (не более 33.500 символов, включая пробелы) в случае заказа пакета «Бизнес сайт»/«Бизнес сайт ПЛЮС». Вёрстка делается разово, на усмотрение и по вкусу Исполнителя. Если Заказчика не удовлетворяет вёрстка, он может изменить её самостоятельно через Панель Управления Сайтом. Претензии по качеству вёрстки не принимаются.

В случае отсутствия материалов для вёрстки сайта в срок указанный в договоре, вёрстка не выполняется.

Вёрстка делается исключительно после установки программной части.

Материалы должны быть предоставлены одновременно (не высылать и не предоставлять материалы по частям), т.к. в этом случае они не будут приняты.

Excel файлы, каталоги, таблицы не верстаются. Excel файлы рекомендуем вставлять как файлы для скачивания. Это очень удобно для пользователя и удобно эти файлы обновлять.

2. Панель управления сайтом, в которой заказчик сможет самостоятельно редактировать и форматировать материалы сайта, удалять и добавлять 3 страницы, добавлять и удалять иллюстрации.

Внимание!!! Пожалуйста, после установки панели управления не удаляйте раздел и страницу с отметкой «Главная» т.к. самостоятельно вы не сможете их восстановить.

Стоимость восстановления данного раздела и страницы составляет 600 рублей.

Исполнитель гарантирует правильное отображение сайта только в Internet Explorer от 6 версии. За настройку под другие браузеры Исполнитель берёт отдельную плату.

Панель Управления Сайтом предоставляется на условиях аренды на время предоставления услуг хостинга Исполнителем.

3. Регистрация/перенос домена name.ru для web-сайта Заказчика и размещение его на ресурсах Исполнителя сроком на 12 месяцев. Отсчёт производится от даты заключения договора. Реквизиты доступа в панель управления доменом (не путать с Панелью Управления Сайтом) предоставляются по письменной заявке на e-mail teegeack@mail.ru . После предоставления данных реквизитов Исполнитель не несёт ответственность за работоспособность сайта и продление домена. Любые изменения в настройках панели управления доменом может привести к неправильной работе сайта. Полный или частичный возврат средств за хостинг невозможен после регистрации домена.

В случае занятости домена на момент подачи заявки, Исполнитель обязуется зарегистрировать другой не занятый домен согласованный с Заказчиком.

Клиент обязан предоставить в течении 2 рабочих дней реквизиты доступа для управления домена, в случае переноса домена.

В случае не своевременной оплаты услуг хостинга, сайт может быть удалён, с потерей контроля доменом клиента. В этом случае, для восстановления домена и сайта необходимо произвести оплату от 3600рублей, без гарантии восстановления сайта и/или домена.

Для получения доступа к web-интерфейсу для создания почтовых ящиков на вашем домене, необходимо выслать письменную заявку на 7821565@mail.ru с просьбой предоставить реквизиты доступа в почтовый интерфейс. Создание ящиков и их управление Заказчик осуществляет самостоятельно.

4. Регистрация в поисковых системах Яндекс, Google, Rambler, Mail.Ru, Апорт.

Мы подаём заявки на регистрацию в поисковиках, однако ни одна поисковая машина не гарантирует, что сайт будет проиндексирован и допущен к показам. Любая поисковая машина оставляет за собой право отказать в регистрации без объяснения причин. Среднее время добавления в базу поисковой системы после подачи заявления – 1.5 месяца.

5. Дизайн сайта используется стандартный, которые не меняется через Панель управления сайтом.

Изменению подлежит только цветовая гамма, название компании в шапке сайта, контактная информация в шапке и подвале сайта, пункты меню и область отведённая для контента.

- Название компании для прописки в шапке сайта:
- Контактная информация для размещения в дизайне сайта: отсутствует
- тел: 12345

Исполнитель гарантирует правильное отображение сайта только в Internet Explorer от 6 версии. За настройку под другие браузеры Исполнитель берёт отдельную плату.

На момент заключения договора, все необходимые материалы не были предоставлены.

Услуги, не входящие в техническое задание настоящего договора, в том числе хостинг, оплачиваются Заказчиком отдельно.

Претензии по качеству выполненных работ в соответствии с техническим заданием принимаются в течение 7 дней после его выполнения и уведомления студии об этом. По истечении данного срока работы считаются выполненными в полном объёме и с надлежащим качеством. Все последующие работы проводятся исключительно за дополнительную оплату.

Генеральный директор
ООО «Тиджейк»

Малашин Максим Сергеевич

Имя Отчество Фамилия